



## SharePoint Administration (auf Anfrage)

### Agenda

Die Schulung ist auf 1 Tag angesetzt. Mindestteilnehmerzahl 3 Personen.

#### Tag 1 – SharePoint

- SharePoint
- Grundverständnis für den Aufbau/Topologie des SharePoint Systems:  
Webanwendungen/Websitesammlungen/Unterwebsites, Dienstanwendungen, Zentraladministration
- Anlegen und Anpassen von Websites, Listen, Bibliotheken (DEMO)
- Berechtigungsstruktur, Vergeben von Berechtigungen (DEMO)
- Office/Windows Integration (DEMO)
- Konfiguration der Suche
- Troubleshooting
- Backup

#### Ort und Termin

Die Schulung findet in der Speicherstr. 9, 31134 Hildesheim, statt.

Die Schulung beginnt um 10:00 Uhr und endet um 17:00 Uhr.

## **Aufwand, Kosten und Anzahl Teilnehmer**

- Die Schulung erstreckt sich über 1 Tag.
- Die Schulungsmethodik umfasst Vorträge, Diskussionen und praktische Elemente
- Die Teilnehmerzahl ist auf 8 begrenzt, es zählt hier die Reihenfolge der Anmeldungen
- Die Kosten betragen EUR 349,- pro Teilnehmer (in den Seminargebühren sind die Schulungsunterlagen sowie Mittagsverpflegung und Getränke enthalten)

## **Anmeldung**

- Die Anmeldung der Teilnehmer sollte uns spätestens 30 Tage vor Schulungsbeginn vorliegen
- Die Anmeldung kann telefonisch unter 05121 74 86 02 oder per E-Mail an [training@eevolution.de](mailto:training@eevolution.de) erfolgen

Gerne nehmen wir auch Ihre Wünsche und Anregungen zu speziellen Themen oder Anforderungen in das Trainingsprogramm auf.